

MAINTENIR LE LIEN SOCIAL GRÂCE AUX NOUVELLES TECHNOLOGIES

PUBLIC CONCERNÉ ET PRE REQUIS :

- Assistants Maternels et Salariés du Particulier Employeur
- Aucun pré requis de niveau de formation



NATURE DE L'ACTION :

- Action d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances.

OBJECTIFS :

- Etre en mesure de comprendre et de maîtriser les nouvelles technologies afin d'accompagner son employeur dans leur utilisation.

CONTENUS :

- Utiliser les technologies de base permettant de favoriser le lien social : mail, outils basiques de visiophonie (type Skype).
- Identifier les activités à proposer : envoyer et recevoir des courriels et des photos, faire du « e-shopping », s'inscrire en sécurité à des communautés en ligne.
- Construire un programme d'accompagnement et d'intégration des technologies au quotidien.
- Conseiller sur des équipements (écran tactile, webcam).

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Mise en commun des expériences et des pratiques
 - Brainstorming
 - Présentations Powerpoint
 - Travail en petits groupes
 - Exercices pratiques et concrets
 - Supports écrits : livret du participant
- *Suivi de l'exécution de l'action : liste d'émargement.*
 - *Procédure d'évaluation : évaluation continue et questionnaire d'évaluation en fin de formation.*
 - *Document remis à la fin de la formation : Passeport de formation et attestation de formation*

DURÉE :

- 2 jours (14h)

PROFIL FORMATEURS :

- **Rémy PEINY**, Ergothérapeute